

**COMUNE DI CASTEL DI LUCIO**  
**CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA**



**COPIA DI DELIBERAZIONE**  
**DELLA GIUNTA COMUNALE**

**N. 143 DEL 04.07.2024**

**OGGETTO: “Designazione del Responsabile della Protezione dei Dati personali (RDP) ai sensi dell’art. 37 del Regolamento UE 2016/679”**

L’anno **duemilaventiquattro**, il giorno **quattro** del mese di **Luglio** alle ore **12,10** e seguenti, nella Casa Comunale e nella consueta sala delle adunanze, in videoconferenza, tramite applicazione telefonica whatsapp, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Comunale con l’intervento dei Sigg.:

COGNOME E NOME	CARICA	Presente	Assente
GIORDANO Giuseppe Francesco	Sindaco	Presente in videoconferenza	
MAMMANA Severina Rita	Vice Sindaco	Presente in sede	
GIORDANO Alessandro	Assessore	Presente in videoconferenza	
PRESTI Giuseppe	Assessore	Presente in videoconferenza	
PISCITELLO Giuseppe	Assessore	Presente in videoconferenza	

Assume la presidenza il Sindaco rag. Giuseppe Francesco **GIORDANO presente in videoconferenza**

Partecipa il Segretario Comunale Dott. Antonio Giuseppe **NIGRONE presente in videoconferenza**

**Il Presidente, constatato che il numero dei presenti è legale, invita i convenuti a deliberare sull’argomento in oggetto specificato.**

**LA GIUNTA COMUNALE**

**VISTA** la proposta di deliberazione avente ad oggetto **“Designazione del Responsabile della Protezione dei Dati personali (RDP) ai sensi dell’art. 37 del Regolamento UE 2016/679”**

**CONSIDERATO** che la stessa è corredata dei pareri prescritti dall’art. 53 della legge 08/06/1990 n. 142 recepita dalla L.R. n. 48/91 e successive modifiche ed integrazioni, favorevolmente resi dai responsabili degli uffici competenti ed allegati al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

**VISTO** il vigente O.A.EE.LL. della Regione Siciliana;

**VISTA** la L.R. n. 44/1991;

**Con voti favorevoli unanimi, espressi in forma palese**

**DELIBERA**

**APPROVARE** la proposta di deliberazione avente per oggetto: “**Designazione del Responsabile della Protezione dei Dati personali (RDP) ai sensi dell’art. 37 del Regolamento UE 2016/679**”, allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale e di conseguenza adottare la presente deliberazione con la narrativa, le motivazioni di cui alla proposta stessa ed il dispositivo che qui appresso si riporta:

**DI DESIGNARE** ASMEL Associazione Responsabile della protezione dei dati personali (RPD) per il Comune di Comune di Castel di Lucio, che svolgerà le attività da remoto salvo specifiche esigenze;

**DI DARE ATTO** che ASMEL Associazione, nel rispetto di quanto previsto dall’art. 39, par. 1, del RGPD è incaricata di svolgere, i seguenti compiti e funzioni:

- a) informare e fornire consulenza in merito agli obblighi derivanti dal RGPD, nonché da altre disposizioni nazionali o dell’Unione relative alla protezione dei dati;
- b) sorvegliare l’osservanza del RGPD, di altre disposizioni nazionali o dell’Unione relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l’attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
- c) fornire, ove richiesto, un parere in merito alla valutazione d’impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell’articolo 35 del RGPD;
- d) cooperare con il Garante per la protezione dei dati personali;
- e) fungere da punto di contatto con il Garante per la protezione dei dati personali per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all’articolo 36, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione;
- f) cooperare per la tenuta del registro delle attività di trattamento sotto la responsabilità del titolare o del responsabile;

**DI DARE ATTO**, altresì, che il Comune di Castel di Lucio si impegna a:

- a) mettere a disposizione del RPD le risorse necessarie a consentire l’ottimale svolgimento dei compiti e delle funzioni assegnate;
- b) non rimuovere o penalizzare il RPD in ragione dell’adempimento dei compiti affidati nell’esercizio delle sue funzioni;
- c) garantire che il RPD eserciti le proprie funzioni in autonomia e indipendenza e in particolare, non assegnando allo stesso attività o compiti che risultino in contrasto o conflitto di interesse;

**DI DARE ATTO** che l’erogazione del servizio in oggetto non comporta alcuna spesa aggiuntiva in quanto rientrante nella quota associativa annuale che il Comune riconosce ad ASMEL Associazione;

**DI COMUNICARE** nelle forme opportune il nominativo e i dati di contatto del RPD (recapito postale, telefono, email) al Garante per la protezione dei dati personali e sul sito internet istituzionale;

**DI DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente esecutiva;

**DI PUBBLICARE** il presente provvedimento all’albo on line per 15 gg. consecutivi.

**LA GIUNTA COMUNALE**

~~Su proposta del Presidente, ravvisata l’urgenza di provvedere in merito, con successiva e separata votazione, unanime~~

**DELIBERA**

**DI DICHIARARE** il presente atto immediatamente esecutivo

**COMUNE DI CASTEL DI LUCIO**  
**CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA**

**P A R E R I**

ai sensi dell'articolo 53 della legge 8 Giugno 1990 n. 142  
recepito dalla L.R. 11 Dicembre 1991, n. 48 modificato dall'art. 12 comma 1 della L.R. 30/2000,  
e attestazione della copertura finanziaria art. 13 L.R. 44/91

**SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE**

Presentata dal VICE SINDACO

**OGGETTO:** Designazione del Responsabile della Protezione dei Dati personali (RDP) ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679.

**IL PROPONENTE**



**AREA AMMINISTRATIVA**

Per quanto riguarda la **regolarità tecnica** si esprime parere **FAVOREVOLE**

Li 03-07-2024



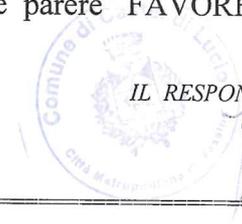
IL RESPONSABILE DELL'AREA  
(Dott. ssa M.A. Di Francesca)



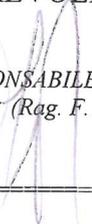
**AREA CONTABILE**

Per quanto concerne la **regolarità contabile**, si esprime parere **FAVOREVOLE**

Li 03-07-2024



IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA  
(Rag. F. Rinaldi)



Ai sensi dell'art. 55 della L. 142/90, recepito dalla L.R.48/91 e art. 13 L.R. 44/91,  
si attesta la copertura finanziaria come segue:

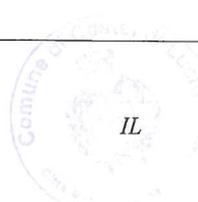
CAPITOLO \_\_\_\_\_

Somma disponibile \_\_\_\_\_

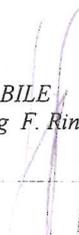
Impegnare con la presente \_\_\_\_\_

Differenza \_\_\_\_\_

Li 03-07-2024



IL RESPONSABILE DELL'AREA  
(Rag. F. Rinaldi)



## PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

**OGGETTO:** Designazione del Responsabile della Protezione dei Dati personali (RDP) ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 2016/679.

**PREMESSO** che:

- il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 «relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)» (di seguito RGPD), in vigore dal 24 maggio 2016, e applicabile a partire dal 25 maggio 2018, introduce la figura del Responsabile dei dati personali (RDP) (artt. 37-39);

- il predetto Regolamento prevede l'obbligo per il titolare o il responsabile del trattamento di designare il RPD «quando il trattamento è effettuato da un'autorità pubblica o da un organismo pubblico, eccettuate le autorità giurisdizionali quando esercitano le loro funzioni giurisdizionali» (art. 37, paragrafo 1, lett a);

- le predette disposizioni prevedono che il RPD «può essere un dipendente del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento oppure assolvere i suoi compiti in base a un contratto di servizi» (art. 37, paragrafo 6) e deve essere individuato «in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati, e della capacità di assolvere i compiti di cui all'articolo 39» (art. 37, paragrafo 5) e «il livello necessario di conoscenza specialistica dovrebbe essere determinato in base ai trattamenti di dati effettuati e alla protezione richiesta per i dati personali trattati dal titolare del trattamento o dal responsabile del trattamento» (considerando n. 97 del RGPD);

**CONSIDERATO** che:

- il Comune di Castel di Lucio è tenuto alla designazione obbligatoria del RPD nei termini previsti, rientrando nella fattispecie prevista dall'art. 37, par. 1, lett a) del RGPD;

**CONSIDERATO**, inoltre, che:

- ~~il Comune di Comune di Castel di Lucio è socio di ASMEL Associazione, l'Associazione~~ per la Sussidiarietà e la Modernizzazione degli Enti Locali costituita interamente da soggetti pubblici secondo la logica dell'associazionismo di servizio, favorendo processi di modernizzazione e promuovendo la valorizzazione a livello politico e istituzionale degli Enti territoriali. e rappresenta - sia sotto il profilo aggregativo che organizzativo e funzionale - una struttura dotata delle specifiche competenze e esperienze necessarie in materia di protezione dei dati personali;

**RITENUTO** che:

- ASMEL Associazione è in possesso del livello di conoscenza specialistica e delle competenze richieste dall'art. 37, par. 5, del RGPD, per la nomina a RPD, e non si trova in situazioni di conflitto di interesse con la posizione da ricoprire e i compiti e le funzioni da espletare;

**VISTI:**

- lo Statuto Comunale
- il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;
- l'Ordinamento Regionale EE.LL. vigente nella Regione Sicilia;

**PROPONE**

**DI DESIGNARE** ASMEL Associazione Responsabile della protezione dei dati personali (RPD) per il Comune di Comune di Castel di Lucio, che svolgerà le attività da remoto salvo specifiche esigenze;

**DI DARE ATTO** che ASMEL Associazione, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 39, par. 1, del RGPD è incaricata di svolgere, i seguenti compiti e funzioni:

- a) informare e fornire consulenza in merito agli obblighi derivanti dal RGPD, nonché da altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati;
- b) sorvegliare l'osservanza del RGPD, di altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
- c) fornire, ove richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'articolo 35 del RGPD;
- d) cooperare con il Garante per la protezione dei dati personali;
- e) fungere da punto di contatto con il Garante per la protezione dei dati personali per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'articolo 36, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione;
- f) cooperare per la tenuta del registro delle attività di trattamento sotto la responsabilità del titolare o del responsabile;

**DI DARE ATTO**, altresì, che il Comune di Castel di Lucio si impegna a:

a) mettere a disposizione del RPD le risorse necessarie a consentire l'ottimale svolgimento dei compiti e delle funzioni assegnate;

b) non rimuovere o penalizzare il RPD in ragione dell'adempimento dei compiti affidati nell'esercizio delle sue funzioni;

c) garantire che il RPD eserciti le proprie funzioni in autonomia e indipendenza e in particolare, non assegnando allo stesso attività o compiti che risultino in contrasto o conflitto di interesse;

**DI DARE ATTO** che l'erogazione del servizio in oggetto non comporta alcuna spesa aggiuntiva in quanto rientrante nella quota associativa annuale che il Comune riconosce ad ASMEL Associazione;

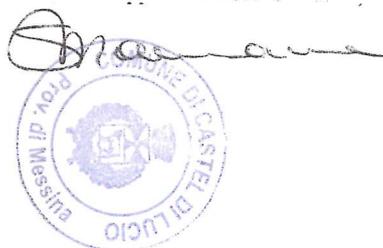
**DI COMUNICARE** nelle forme opportune il nominativo e i dati di contatto del RPD (recapito postale, telefono, email) al Garante per la protezione dei dati personali e sul sito internet istituzionale;

**DI DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente esecutiva;

**DI PUBBLICARE** il presente provvedimento all'albo on line per 15 gg. consecutivi.

V. E.

**IL SINDACO**



Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma

Il Presidente  
Fto: G.F. Giordano

L'Assessore Anziano  
Fto: A.Giordano

Il Segretario Comunale  
Fto: A.G. Nigrone

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che la presente deliberazione verrà pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune il 03-02-2024

Lì **04/07/2024**

Il Segretario Comunale  
A.G. Nigrone

### CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il **giorno 04/07/2024**

è stata resa immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 12, comma 2, della L.R. 3/12/1991 n. 44  
 è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_, decorsi dieci giorni dalla relativa pubblicazione all'Albo Pretorio on line del Comune, ai sensi dell'art. 12, comma 1, della L.R. 3/12/1991 n. 44, come chiarito con circolare dell'Assessorato Enti Locali 24/03/2003 pubblicata su G.U.R.S. n. 15 del 05/04/2003.

Lì **04/07/2024**

Il Segretario Comunale

A.G. Nigrone

### ATTESTATO PUBBLICAZIONE

Il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio on line del Comune dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ col n. \_\_\_\_\_ del reg. delle pubblicazioni.

Lì \_\_\_\_\_ Il responsabile della pubblicazione

Il Messo

### CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione:

è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune per 15 giorni consecutivi, dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_, come previsto dall'art. 11 della L.R. 44/91, giusta attestazione del Responsabile delle pubblicazioni albo on line e del messo comunale.

Dalla residenza Municipale, li \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale  
A.G. Nigrone